

登録完了までの流れ

1. 「ジョブNAVI石川」企業マイページを開き、IDとパスワードを入力してログイン。

※IDとパスワードは各企業によって異なります。



「ジョブ NAVI 石川」トップ画面

2. 企業マイページTOPより

右下「すべての合同説明会への企業募集を見る」をクリック



企業マイページ画面

3. 「合同企業説明会一覧」のページが表示されます。

申し込みたいイベントの「応募専用フォームはこちら」をクリック



企業マイページ画面

4. 応募専用フォームのトップページ「応募はこちらから」ボタンをクリック。同意確認事項に同意します。

※「ログイン」ボタンは応募後、内容修正する時に使用します。

※イベントごとに応募ページが異なり、データは共有していません。

当該イベントの初めて応募する場合は、「応募はこちらから」をクリックしてください。



応募専用フォームトップ画面

5. 入力項目をすべて入力し、「確認」ボタンをクリック。



入力画面

6. 入力内容の確認画面が表示されます。「仮応募」ボタンをクリック。

※確認画面に進まない場合は、「必須項目が入力されていない」「指定と異なる形式で入力している

(例：数字のみ入力の項目に日本語で入力している)」等のエラーが発生しています。

該当項目に赤字でエラーメッセージが表示されていますので、修正のうえ、お進みください。



入力確認画面

7. 仮応募完了画面が表示されます。同時に「1. 企業概要『連絡担当者メールアドレス』」で入力いただいたメールアドレス宛に仮応募完了メールが自動送信されます。



仮応募完了画面

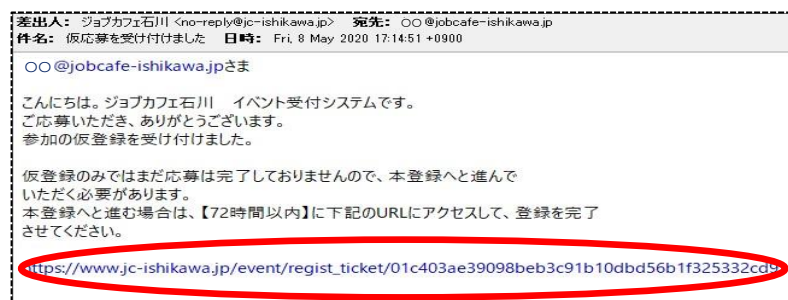
8. 仮応募受付メールに記載されている URL を開きます。

※応募から **7 2 時間以内** に URL を開かないと、
自動で応募内容が削除されます。

復活することはできません。

※仮応募受付メールが送られてこない場合は、

入力されたメールアドレスが誤っている可能性がありますので、事務局までご連絡下さい。



仮応募完了メール

9. 応募完了です。応募内容の確認は、『応募したイベント一覧』よりお進みください。

※仮応募完了メール及び本登録完了メールは、参加の当選メールではありません。



応募完了画面

ログイン～修正完了までの流れ

1. 登録内容の修正を行う場合は、応募専用フォームのトップページより「**ログイン**」ボタンをクリック。
同意確認事項に同意します。



2. 応募の際に入力した「**1. 企業概要『連絡担当者メールアドレス』**」のメールアドレスを入力し、
「ログイン用の URL を送る」
ボタンをクリック。

ログイン画面

3. 送信完了画面が表示されます。同時に連絡先メールアドレス宛にログイン用のメールが自動送信されます。

送信完了画面

4. メールに記載されているURLを開きます。

※取得から24時間以内であれば、
何度でもログインできます。

送信メール

5. アクセス後、「内容確認」項目の『**確認**』の文字をクリックし、応募内容の確認・編集へお進みください。

応募リスト					
イベント名	受付番号	状態	応募日時	内容確認	本登録
20XX.XX.XX いしかわ〇〇イベント	143_1	応募済み	2020年5月8日 17:14:5	確認	

Copyright (c) 2011-2020 JobCafe Ishikawa. All Rights Reserved.

応募リスト画面

6. 「編集」のボタンをクリック。

マイリスト > 20XX.XX.XX いしかわ〇〇イベント > 応募内容

イベント

イベント名	20XX.XX.XX いしかわ〇〇イベント
応募受付期間	
募集社数	社程度

応募内容

編集 全体印刷

*印の項目は入力必須の項目です。

応募内容確認画面

7. 内容を編集したのち、「確認」ボタンをクリック。
8. 入力した内容でよろしければ「変更」ボタンをクリック。

担当E-mail

入力学生

確認

→

担当E-mail

変更

Copyright (c) 2011-

応募内容編集画面

応募内容画面

9. 変更完了画面が表示されます。同時に連絡先のメールアドレス宛に変更完了メールが自動送信されます。

マイリスト > 20XX.XX.XX いしかわ〇〇イベント > 応募情報の変更

変更完了

イベント名	20XX.XX.XX いしかわ〇〇イベント
応募受付期間	
募集社数	社程度

応募情報の変更が完了しました

受付番号 143_1

応募リストへ戻る

変更完了画面

10. 応募内容の変更が完了しました。

差出人: ジョブカフェ石川 <no-reply@jc-ishikawa.jp> 宛先: 〇〇@jobcafe-ishikawa.jp
件名: 応募内容を変更しました 日時: Fri, 8 May 2020 17:24:30 +0900

〇〇@jobcafe-ishikawa.jpさま

こんにちは。ジョブカフェ石川 イベント受付システムです。
応募内容を変更いたしましたので、ご連絡いたします。

変更した登録情報は、下記URLからご確認いただけます。

<https://www.jc-ishikawa.jp/event/manual>

変更完了メール

イベントに応募する

イベント名	2021.5.8～5.17 いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画
応募受付期間	2021年3月8日 09時00分 ～ 2021年3月19日 23時59分
募集社数	150社程度

応募内容

*印の項目は入力が必要な項目です。

1. 参加企業要領等の確認および入力の際の注意事項

(1)要領 【確認】*	必ず参加企業要領及び別紙をご確認いただいた上でお申し込みください。 「いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画 参加企業要領要領」、「別紙」はこちらからご確認ください。 (要領) https://www.jobcafe-ishikawa.jp/uploads/download/D6PQVAA (別紙) https://www.jobcafe-ishikawa.jp/uploads/download/D6LIQVAA <input type="checkbox"/> 「いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画 参加企業要領要領」、「別紙」のいずれも確認しました
(2)プログラム 【確認】*	(1)日程が2日以上プログラムのみのみを入力できます。 (日程が1日のプログラムは入力できません) (2)プログラムは、2つまで入力できます。 ※本ページで入力いただくプログラムについてマッチングを行います。 ※2つのプログラムまで事務局にてマッチングします。 ※プログラムが2つ入力できるケース - 【実施期間】が異なる場合 例) 2日間コースや5日間コース等 - 【インターンシップ内容】が異なる場合 例) 営業体験コース、工場体験コース等 <input type="checkbox"/> 入力するプログラムについて、上記5点確認しました

2. いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画 覚書に関する同意書について

同意確認	本申込みを行うことで、参加企業と覚書（別表1）に記載する大学との間で、「いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画 覚書に関する同意書」が成立することになります。 ※「いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画 覚書に関する同意書について」はこちらからご確認ください。 <input type="checkbox"/> 「いしかわインターンシップ2021 WEBマッチング企画 覚書に関する同意書について」を確認しました。内容に同意します。
------	--

3. 企業概要

ジョブNAVI石川 企業ID*	<input type="text"/> 例) i999999		
企業名*	<input type="text"/> 例) 株式会社石川ドットコム 『株式会社』『社会福祉法人』などの法人格は、省かず入力してください。	会社名 フリガナ*	<input type="text"/> 例) イシカワドットコム フリガナには法人格は不要です。
業種*	<div> <input type="radio"/> 農林漁業 <input type="radio"/> 運輸・通信業 </div> <div> <input type="radio"/> 建設業 <input type="radio"/> 卸売・小売業 </div> <div> <input type="radio"/> 食品製造業 <input type="radio"/> 金融・証券・保険・不動産業 </div> <div> <input type="radio"/> 繊維・化学工業 <input type="radio"/> 旅行・ホテル・旅館業 </div> <div> <input type="radio"/> 鉄工・金属・機械製造業 <input type="radio"/> 飲食業 </div> <div> <input type="radio"/> IT関連・電気・電子工業 <input type="radio"/> 教育業 </div> <div> <input type="radio"/> その他製造業 <input type="radio"/> 医療・福祉サービス業 </div> <div> <input type="radio"/> 放送・出版・印刷業 <input type="radio"/> 派遣・人材紹介業 </div> <div> <input type="radio"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="radio"/> その他サービス業 </div> <div> <input type="radio"/> 情報サービス業 <input type="radio"/> 公務員・団体職員 </div>		
担当部署*	選択をクリアする 複数の業種を扱っている場合、主たる業種を選択してください。 <input type="text"/> ジョブカフェ石川との連絡窓口を入力してください。 例) 総務部人事課	担当氏名*	<input type="text"/> 例) 石川 次郎
担当TEL*	<input type="text"/> 例) 076-111-1111		
担当E-mail*	<input type="text"/> このメールアドレス宛にメール認証や参加可否、参加マニュアルのメールが送られますので、必ず【ジョブカフェ石川と連絡の取れる】メールアドレスを入力してください。 ※ケータイ、スマートフォン用のメールアドレスはご使用になれません		
担当緊急連絡先*	<input type="text"/> 例) 090-0000-0000 イベント当日の連絡先を入力してください。		

4. HP掲載内容

実施日のみ異なるプログラムは1つのプログラムとしてください。

登録項目見本 No.2

★1つ目 プログラム形式*	<input type="radio"/> 【対面型】 <input type="radio"/> 【Web型】 <input type="radio"/> 【対面型・Web型】 選択をクリアする 【対面型】と【Web型】を併用するプログラムやどちらか決まっていない場合は、【対面型・Web型】にチェックを入れてください。	☆2つ目（ある場合） プログラム形式	<input type="radio"/> 【対面型】 <input type="radio"/> 【Web型】 <input type="radio"/> 【対面型・Web型】 選択をクリアする 【対面型】と【Web型】を併用するプログラムやどちらか決まっていない場合は、【対面型・Web型】にチェックを入れてください。
★1つ目 プログラム名*	<input type="text"/> 【文字数上限30字】 例) ジョブカフェ工業の魅力がわかる5日間コース	☆2つ目 プログラム名	<input type="text"/> 【文字数上限30字】 例) 実際のお店で接客体験ができるインターンシップ
★1つ目 プログラム 開始日（時期）*	<input type="text"/> インターンシップ実施開始日、または時期を入力してください。（夏期インターンシップの企画のため、夏期期間（主に8月～9月頃）を入力すること） 同じ内容のプログラムを複数回実施する場合、一番早い実施日を入力してください。 【文字数上限15字】 例1) 8月15日 例2) 8月中旬 ※「未定」は不可としております。 ※一般的な学生の夏季休暇である8月中旬から9月上旬頃を推奨しております。	☆2つ目 プログラム 開始日（時期）	<input type="text"/> インターンシップ実施開始日、または時期を入力してください。（夏期インターンシップの企画のため、夏期期間（主に8月～9月頃）を入力すること） 同じ内容のプログラムを複数回実施する場合、一番早い実施日を入力してください。 【文字数上限15字】 例1) 8月15日 例2) 8月中旬 ※「未定」は不可としております。 ※一般的な学生の夏季休暇である8月中旬から9月上旬頃を推奨しております。
★1つ目 プログラム 終了日（時期）*	<input type="text"/> インターンシップ実施終了日、または時期について入力してください。 複数回実施する場合、一番遅い最終日を入力してください。 【文字数上限15字】 例1) 9月10日 例2) 9月上旬 ※「未定」は不可としております。	☆2つ目 プログラム 終了日（時期）	<input type="text"/> インターンシップ実施終了日、または時期について入力してください。 複数回実施する場合、一番遅い最終日を入力してください。 【文字数上限15字】 例1) 9月10日 例2) 9月上旬 ※「未定」は不可としております。
★1つ目 日程	<input type="radio"/> 上記期間内で、参加者と調整して決定します 選択をクリアする 該当する場合のみ、チェックを入れてください。 （上記文言をプログラム実施日の補足として一頁に掲載します） 日程が確定している場合は、チェック不要です。	☆2つ目 日程	<input type="radio"/> 上記期間内で、参加者と調整して決定します 選択をクリアする 該当する場合のみ、チェックを入れてください。 （上記文言をプログラム実施日の補足として一頁に掲載します） 日程が確定している場合は、チェック不要です。
★1つ目 プログラム日数 （合計）*	<input type="radio"/> 2日間 <input type="radio"/> 3日間 <input type="radio"/> 4日間 <input type="radio"/> 5日間 <input type="radio"/> 1週間前後 <input type="radio"/> 2週間前後 <input type="radio"/> 長期（1ヵ月以上） 選択をクリアする	☆2つ目 プログラム日数（合計）	<input type="radio"/> 2日間 <input type="radio"/> 3日間 <input type="radio"/> 4日間 <input type="radio"/> 5日間 <input type="radio"/> 1週間前後 <input type="radio"/> 2週間前後 <input type="radio"/> 長期（1ヵ月以上） 選択をクリアする
★1つ目 プログラム内容*	<input type="text"/> 実施日毎のタイムスケジュールを箇条書きにする等、見やすく記載してください。 決まっている範囲でできる限り具体的に <input type="text"/> してください。 ①②などの環境依存文字は、企業名以外で使わないでください。 ※調整中は不可 【文字数上限400字（1行50字×8行程度）】 例) 1日目：オリエンテーション（目標設定）、企業見学 2日目：実習、企画グループワーク 3日目：企画グループワークの発表、振り返り、懇親会	☆2つ目 プログラム内容	<input type="text"/> 実施日毎のタイムスケジュールを箇条書きにする等、見やすく記載してください。 決まっている範囲でできる限り具体的に <input type="text"/> してください。 ①②などの環境依存文字は、企業名以外で使わないでください。 ※調整中は不可 【文字数上限400字（1行50字×8行程度）】 例) 1日目：オリエンテーション（目標設定）、企業見学 2日目：実習、企画グループワーク 3日目：企画グループワークの発表、振り返り、懇親会
★1つ目 学生へのメッセージ*	<input type="text"/> ①②などの環境依存文字は、企業名以外で使わないでください。 【文字数上限100字】 例) メーカーには理系の学生はもちろん、文系の学生にも活躍のフィールドがあります！インターンシップを通じ、業界への理解を深めると共に、「働くこと」の面白さを実感しませんか！先輩社員もあなたを待っています。	☆2つ目 学生へのメッセージ	<input type="text"/> ①②などの環境依存文字は、企業名以外で使わないでください。 【文字数上限100字】 例) メーカーには理系の学生はもちろん、文系の学生にも活躍のフィールドがあります！インターンシップを通じ、業界への理解を深めると共に、「働くこと」の面白さを実感しませんか！先輩社員もあなたを待っています。

★1回目 実習場所*	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>①②などの環境依存文字は、企業名以外で使えない てください。</p> <p>【文字数上限100字】</p> <p>※少なくとも1日は石川県内で実施ください。</p> <p>例) 石川県本多の森庁舎1階(金沢市石引4-17-1)</p> <p>例) 【1日目】石川県内事業所【2日目】富山県内の店 舗</p> <p>例) Zoom</p>	☆2回目 実習場所	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>①②などの環境依存文字は、企業名以外で使えない てください。</p> <p>【文字数上限100字】</p> <p>※少なくとも1日は石川県内で実施ください。</p> <p>例) 石川県本多の森庁舎1階(金沢市石引4-17-1)</p> <p>例) 【1日目】石川県内事業所【2日目】富山県内の店 舗</p> <p>例) Zoom</p>
★1回目 マッチング定員*	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>【半角数字】で入力してください。</p> <p>※1回目のプログラムの合計人数を入力してください。</p> <p>例) 同じ内容のプログラムを2回実施、各回20名(計 40名)の場合、「40」と入力。</p> <p>※事務局でマッチングする際の上限人数とさせていた できます。(20と入力した場合、最大で20名マッチン グとなります)</p> <p>※必ずしも入力した人数をマッチングできるとは限り ませんので、ご了承ください。</p> <p>※企業で受け入れる学生の総数ではなく、本企業の マッチングにおいて受け入れを希望する人数を入力く ださい。</p>	☆2回目 マッチング定員	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>【半角数字】で入力してください。</p> <p>※2回目のプログラムの合計人数を入力してください。</p> <p>例) 同じ内容のプログラムを2回実施、各回20名(計 40名)の場合、「40」と入力。</p> <p>※事務局でマッチングする際の上限人数とさせていた できます。(20と入力した場合、最大で20名マッチン グとなります)</p> <p>※必ずしも入力した人数をマッチングできるとは限り ませんので、ご了承ください。</p> <p>※企業で受け入れる学生の総数ではなく、本企業の マッチングにおいて受け入れを希望する人数を入力く ださい。</p>
★1回目 通勤手段*	<input type="radio"/> 自動車通勤可 <input type="radio"/> 自動車通勤不可 選択をクリアする	☆2回目 通勤手段	<input type="radio"/> 自動車通勤可 <input type="radio"/> 自動車通勤不可 選択をクリアする
★1回目 お勤めの通勤手 段*	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>①②などの環境依存文字は、企業名以外で使えない てください。</p> <p>【文字数上限50字】</p> <p>例1) 出羽町バス停から徒歩3分</p> <p>例2) 金沢駅から送迎あり</p> <p>例3) 自家用車通勤必須</p> <p>例4) Webでの実施となります。</p>	☆2回目 お勤めの通勤手 段	<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>①②などの環境依存文字は、企業名以外で使えない てください。</p> <p>【文字数上限50字】</p> <p>例1) 出羽町バス停から徒歩3分</p> <p>例2) 金沢駅から送迎あり</p> <p>例3) 自家用車通勤必須</p> <p>例4) Webでの実施となります。</p>
★1回目 交通費*	<input type="radio"/> 交通費支給あり(全額) <input type="radio"/> 交通費支給あり(一部) <input type="radio"/> 交通費支給なし 選択をクリアする	☆2回目 交通費	<input type="radio"/> 交通費支給あり(全額) <input type="radio"/> 交通費支給あり(一部) <input type="radio"/> 交通費支給なし 選択をクリアする
★1回目 受入対象*	<input type="checkbox"/> 大学院生 <input type="checkbox"/> 大学生 <input type="checkbox"/> 短大生 <input type="checkbox"/> 高専生 <input type="checkbox"/> 専門学校生 ※複数選択可	☆2回目 受入対象	<input type="checkbox"/> 大学院生 <input type="checkbox"/> 大学生 <input type="checkbox"/> 短大生 <input type="checkbox"/> 高専生 <input type="checkbox"/> 専門学校生 ※複数選択可
★1回目 文理区分*	<input type="checkbox"/> 文系 <input type="checkbox"/> 理系 ※複数選択可	☆2回目 文理区分	<input type="checkbox"/> 文系 <input type="checkbox"/> 理系 ※複数選択可

5. 企業一覧掲載用連絡先（ホームページ上で公開します）

一覧はホームページ上で公開します。

貴社のインターンシップを受けたい学生や所属学校等からの連絡窓口になります。

(1)担当連絡先*	<input type="radio"/> ①「3. 企業概要」で入力した担当者情報を掲載します; <input type="radio"/> ②以下に入力した担当者情報を掲載します。 選択をクリアする
-----------	---

上記で②を選択した場合のみ、以下の項目を入力ください。

(1)担当部署	<input type="text"/> 例) 総務部人事課
(2)担当氏名	<input type="text"/> 担当氏名、または担当グループを入力してください。 例1) 石川 太郎 例2) インターンシップ担当
(3)担当TEL	<input type="text"/> 例) 076-111-1111 番号のみ半角数字で入力してください。
(4)担当E-mail	<input type="text"/>

6. 外国人留学生の受入について

外国人留学生の受入の可否*	<input type="radio"/> 受入可 <input type="radio"/> 受入不可 選択をクリアする ※上記内容は一覧に掲載させていただきます。「受入対象とする」を選択した場合には、「留学生」欄に○をお付けします。
---------------	---

7. 本企画における動画の掲載希望について

本企画において、企業一覧の他、プログラムのPR動画も掲載させていただくことが可能です。

※学生の中込の促進のため、動画の掲載を推奨しております。

※動画の提出につきましては、参加決定後連絡いたします。

※「希望しない」を選択した場合、企業一覧のみ公開します。

動画掲載希望の有無*	<input type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない 選択をクリアする
------------	---

8. マッチングが未充足となった場合の大学への情報提供について

本企画において、学生とのマッチング数が上限人数に達しなかった（未充足となった）場合、事務局から県内大学へマッチング未充足の企業名や連絡先、プログラム内容、未充足数等を情報提供することとしています。（6月中～下旬頃）

※「希望しない」を選択した企業およびマッチング充足企業は情報提供を行いません。

情報希望の有無*	<input type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない 選択をクリアする
----------	---