

いしかわインターンシップフェス2020における
「①通常プログラム」のマッチング方法について

事務局において行う「①通常プログラム」の出展企業と参加学生のマッチングについては、以下のとおりです。

※「②1dayプログラム」は、下記内容の対象外です。

1 マッチングの手順

(1) いしかわインターンシップフェス開催前

- ・応募の際、企業名や業種のほか、実施するインターンシッププログラム内容等を入力いただきます。

※上記で入力した内容が記載されたプログラム冊子を当日、参加学生に配布します。

【(2)以降の手順イメージは、図1もあわせてご参照ください】

(2) いしかわインターンシップフェス当日

①参加学生が、参加希望企業に「学生情報シート」を提出

※「学生情報シート」は、参加学生が参加希望企業に自身をPRするために企業へ提出する書類となります。参加学生の個人情報（氏名、所属大学、連絡先等）の他、自身をPRするための自己PRや説明を聞いた感想などが記載されています。

※「学生情報シート」は、フェス終了後、出展企業が自社を希望している学生を受入希望順に並び替えていただく際の参考資料となります。

(留意点)

- ・参加学生から「学生情報シート」を受け取っても、受け入れが確定したわけではありません。フェス終了後、事務局が出展企業と参加学生の希望をもとにマッチングを行い、結果を通知します。

②参加学生が、帰る際に事務局に「希望企業リスト」を提出

※「希望企業リスト」は、参加学生が希望する企業を事務局に伝えるための資料であり、参加学生は第6希望まで記載することができます。

(3) いしかわインターンシップフェス開催後

③事務局が、「ジョブ NAVI 石川」の各企業マイページに当該企業を希望している学生リストを掲載

- ・事務局は、参加学生から受け取った「希望企業リスト」をもとに、各インターンシッププログラムを希望している学生リストを作成します。

④出展企業は、「ジョブ NAVI 石川」のマイページに掲載される学生リストをインターンシップの受入を希望する順に並び替えて登録し、マッチングの上限人数も登録

※並び替えの際は、フェス当日に学生から受け取った「学生情報シート」を参考にしてください。

※「学生情報シート」の提出のない学生がリストに含まれている等、出展企業が当該学生の受け入れを希望しない場合には、マッチング除外欄に✓を入力することで、マッチングの対象から外すことができます。

⑤事務局が、マッチングを実施

- ・フェス当日に学生が提出した「希望企業リスト」と企業が④で登録した「受入希望順の学生リスト」、「マッチングの上限人数」をもとにマッチングを実施します。

⑥事務局が、参加学生・出展企業・学生の所属大学へマッチング結果を通知

- ・通知は5月末を予定しており、その際、出展企業には学生の連絡先等もあわせて通知します。

⑦マッチングした学生から、出展企業に連絡

- ・出展企業はインターンシップの受け入れにあたり、必要となる事項の連絡などの対応をとってください。

2 マッチングの仕組み

<趣旨>

ジョブカフェ石川では、1人でも多くの学生に県内企業のインターンシップに参加していただき、県内定着の促進となるよう、マッチングでは学生の希望を優先したマッチングの仕組みとしております。

<仕組み>

図2のような流れでマッチングを実施します。

3 通常プログラムを申し込んだ企業へのお願い

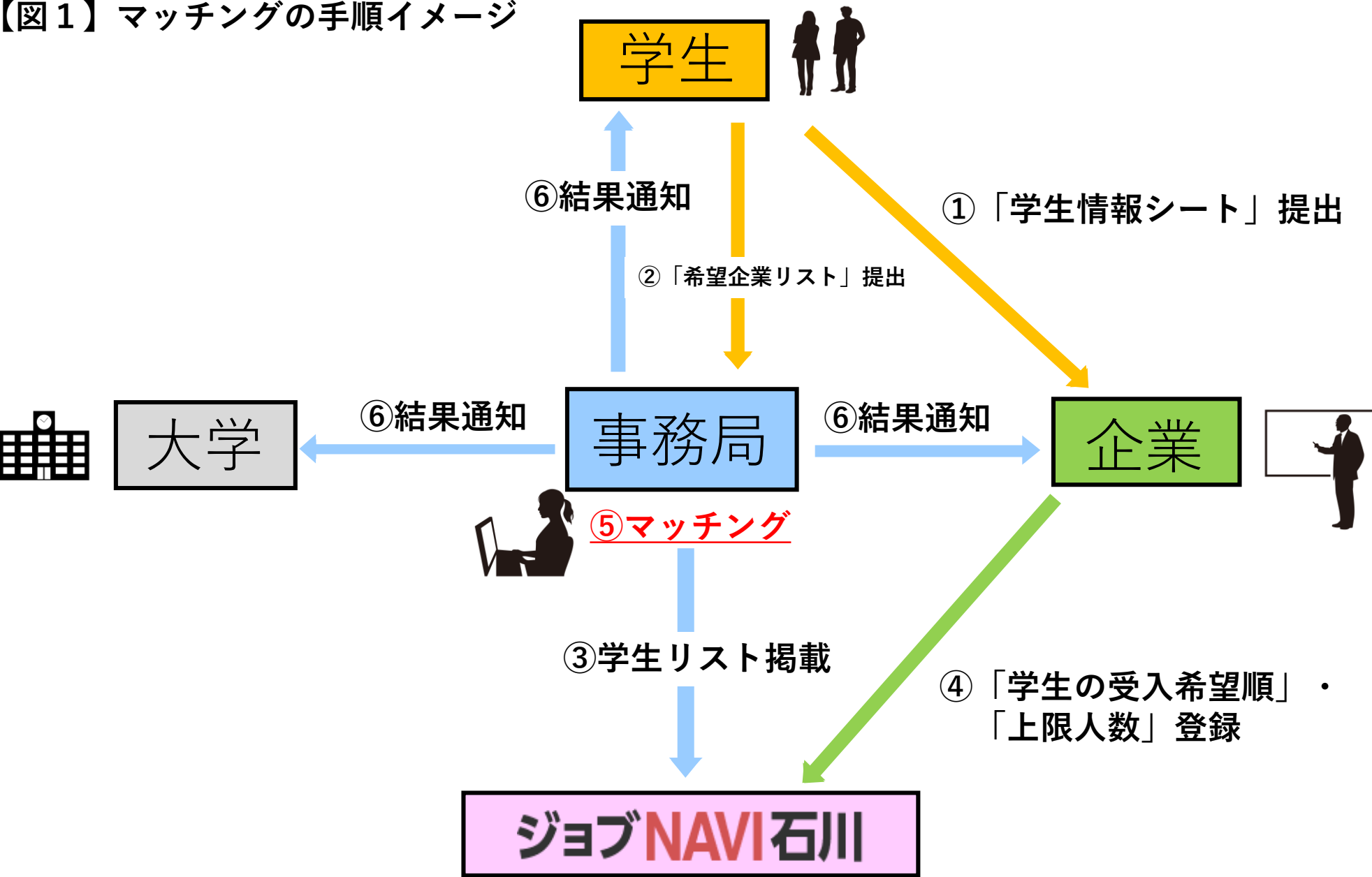
- ・参加学生が、希望する企業に「学生情報シート」をお渡しできるよう、終了時間の16時30分までブースに滞在いただきますようお願いいたします。

4 マッチングにおける留意点

- ・学生1人につき、1社のみマッチングされます。
- ・事務局が出展企業と参加学生のマッチングを行うため、出展企業はインターンシップの募集にかかる学生の選抜等を行えません。（マッチング後、事務局からマッチングした学生の連絡先等は通知します）
- ・通常プログラムについては、フェスで自社のインターンシップの説明のみを行うことはできません。通常プログラムに申し込む場合には、必ず、事務局で実施するマッチングにご協力いただくこととなります。
- ・マッチング後、学生が参加を辞退するなど、企業の上限人数が充足しなかった場合、事務局で学生の補充はいたしません。

- ・ マッチングは、事務局のシステムの仕様上、受け入れる文理区分や卒業区分（大学生、大学院生、短大生、高専生等）を考慮しませんので、フェス当日、各企業における受入対象について、学生に周知いただきますようお願いいたします。
（事務局では、当日配付する冊子において、受入対象を周知させていただきます）
- ・ 今年度よりフェスにおいて、留学生はマッチングの対象外となります。
留学生とのマッチングを希望する企業は、同日午前で開催の「外国人留学生のための夏のインターンシップマッチング交流会」にお申し込みください。
（要領から再掲）

【図1】 マッチングの手順イメージ



【図2】 マッチング例イメージ

< マッチング手順 >

- ① まず、学生の希望から確認していく。
第1希望でA社を「学生イ」「学生エ」の2人が希望している。
A社は募集数3人であり、上限人数内となることから、「学生イ」「学生エ」の2人がマッチング成立し、残り1枠となる。
※このとき、「学生ア」は第1希望のB社にマッチング成立、
学生ウ、オは第2希望まででマッチングが成立しなかったとする。
- ② 第2希望でA社を希望している学生がいいため、残り1枠は埋まらない。
(学生アは第2希望でA社を希望しているが、第1希望のB社でマッチング成立しているため、第2希望以降はマッチングしない)
- ③ 第3希望でA社を「学生ウ」「学生オ」が希望しているが、残り1枠のため、
企業側の受入希望順リストを確認する。受入希望順リストにおいて、
「学生オ」の方が希望順位が高いため、「学生オ」がマッチング成立となる。
※「学生ウ」は最終的にマッチング未成立
※実際には、学生の希望は第6希望まで記載可能ですが、便宜上第3希望までとしております。

[学生]

	学生ア	学生イ	学生ウ	学生エ	学生オ
第1希望	B社	A社	D社	A社	D社
第2希望	A社	B社	C社	C社	C社
第3希望	C社	C社	A社	B社	A社

[企業] A社の受入上限人数：3人

	希望学生	当落	備考
第1希望	学生ア	—	第1希望でB社に当選
第2希望	学生オ	当選	第3希望で当選
第3希望	学生ウ	落選	第3希望で落選
第4希望	学生エ	当選	第1希望で当選
第5希望	学生イ	当選	第1希望で当選